भारतीय गैर न्यायिक

भारत

दस रुपये रु.10

TEN RUPEES Rs.10

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH 38AE 149787

यह जनरल स्टाम्प पत्र श्रीमानव सेवा संस्थान

जिला लखनऊ फाईल नं० 125275

के सूची वर्ष 2020-21 के साथ संलग्न है।

निबन्धक, फर्म्स, सोसाइटीज तथा चिट्स ... लखनऊ (उ०प्र०)

सत्य प्रतिलिपि

प्रधान सहायक

कार्यालय डिप्टी रजिस्ट्रार

फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स

लखनऊ मण्डल लखनऊ

29.12.2020

सेवा में,

डिप्टी रजिस्ट्रार,
फर्म्स सोसाइटीज तथा चिट्स
लखनऊ मण्डल लखनऊ

विषय –: संस्था पंजीकरण कराने के सम्बन्ध में ।

महोदय –:

निवेदन यह है कि संस्था मानव सेवा संस्थान पताः मौर्यानगर बी. के. टी. सीतापुर रोड लखनऊ के पंजीकरण हेतु स्मृति पत्र, नियमावली शपथ पत्र निवास प्रमाण पत्र तथा निर्धारित शुल्क जमा कर रहा हूं।

अतः आप से प्रार्थना है कि प्रपत्रों का अवलोकन कर प्रमाण पत्र निर्गत कराने की कृपा करें।

आपकी महान अनुकम्पा होगी।

दिनांक –

संलग्नक

1. स्मृति पत्र
2. नियमावली
3. शपथ पत्र
4. निवास प्रमाण
5. नगद शुल्क

भवदीय

(सतनू लाल)
सचिव

प्राप्त
23-11-2016
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स,
लखनऊ मण्डल, लखनऊ

स्मृति पत्र

1. संस्था का नाम : मानव सेवा संस्थान
2. संस्था का पूरा पता : मौर्या नगर, बी.के.टी. सीतापुर रोड लखनऊ
3. संस्था का कार्यक्षेत्र : सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश।
4. संस्था का उद्देश्य :

1. जनसाधारण का सामाजिक, मानसिक, नैतिक, चारित्रिक, शैक्षिक, अध्यात्मिक व बौद्विक, वैद्विक, विकास करना।
2. शासनादेशों के मानकों के अनुसार शैक्षिक विकास हेतु विद्यालय / एकेडमी / बालिका विद्यालयें, विकलांग विद्यालयें, आवासीय विद्यालय, महाविद्यालयें, कालेजों की स्थापना करना जिसमें प्राथमिक स्तर से लेकर उच्च स्तर तक शिक्षा की व्यवस्था करना।
3. ज्ञानवर्धन हितार्थ निःशुल्क पुस्तकालय, वाचनालय, प्रशिक्षण केन्द्र, विद्यालय, छात्रावास, खेलकूद, विधवा आश्रम, महिला आश्रम, अनाथाश्रम, वृद्वा आश्रम, महिला छात्रावास, विकलांग अल्पावास, बालाश्रम, बालवाड़ी की स्थापना व प्रचार–प्रसार करना।
4. महिलाओं /बालिकाओं / युवाओं को सिलाई, कढ़ाई, चिकन कढ़ाई, बुनाई, हस्तकला, शिल्पकला हथकरघा, गीत, संगीत, पाश्य गायन, नृत्य माडलिंग, फैशन डिजाइनिंग, मेंहदी, बैग बनाना, डालमेकिंग, फ्लावर मेकिंग, पेन्टिंग, स्क्रीन प्रिन्टिंग,वाल पेन्टिंग, ब्यूटीशियन कोर्स, चिकन, जरी, फल प्रसंस्करण, कुकिंग आदि का निःशुल्क प्रशिक्षण दिलाकर उनमें स्वावलम्बन की भावना जागृत करना।
5. पर्यावरण संरक्षण, नशामुक्ति, जैविक कृषि, सौर ऊर्जा, परिवार कल्याण, टीकाकरण, वृक्षारोपण, प्रदूषण नियंत्रण, जनसख्या नियंत्रण, कुष्ठ उन्मूलन, सामाजिक वानिकी, हरियाली कार्यक्रम, ऊसर बंजर भूमि सुधार, बागवानी विकास, वैकल्पिक उर्जा विकास, जैविक उर्वरक, पशु पक्षी संरक्षण गृह की स्थापना, मधु मक्खी पालन, भूमि एवं जल प्रबन्धन, पशुपालन आदि कार्यक्रमों का प्रचार प्रसार करना।
6. प्रौढ़ शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, कम्प्यूटर शिक्षा, कृषि शिक्षा, प्रतियोगितात्मक शिक्षा, इलेक्ट्रिकल एवं इलेक्ट्रानिक शिक्षा, रोजगार एवं व्यवसायिक शिक्षा की निःशुल्क व्यवस्था करना तथा लोगों को कम्प्यूटरी कृत शिक्षा द्वारा प्रशिक्षित करना।
7. समय समय पर सांस्कृतिक कार्यक्रम, विचार गोष्ठी, सेमिनार, सम्मेलन, वाद–प्रतिवाद प्रतियोगिता, सामन्य ज्ञान प्रतियोगिता, मेधावी छात्र–छात्राओं को सम्मानित करना, जागरूकता शिविर, स्वास्थ्य शिविर, व्यायामशाला, सामाजिक जागरूकता शिविरों का आयोजन व उनका प्रचार प्रसार करना।
8. खादी तथा ग्रामोद्योग बोर्ड उ0प्र0, अखिल भारतीय खादी तथा ग्रामोद्योग आयेाग कमीशन जिला उद्योग केन्द्र की प्रवृत्ति व पैटर्न के अनुसार ग्रामोद्योग कुटीर उद्योगों की स्थापना व प्रचार प्रसार करना।
9. स्वर्ण जंयती ग्राम स्वरोजगार योजना के अर्न्तगत स्वंय सहायता समूहों का गठन एवं प्रचार प्रसार करना एंव महिला सशक्तिकरण की योजनाओं का प्रचार प्रसार करना, महिलाओं के चर्तुमुखी विकास के लिए कार्य करना।
10. दैवीय आपदा जैसे–बाढ़, सूखा, अग्निकांड, भूकम्प, तूफान, ओलावृष्टि आदि के समय लोगों की हर सम्भव सहायता करना एंव बचाव हेतु जागरूक करना।

1 राकेश कुमार
2 दिनेश कुमार मौर्य
3 [illegible]
4 रमेश कुमार
5 वीरेन्द्र कुमार
6 राम दास
7 कुलदीप
8 Omkar Sharma
9 नीलम

11. स्वस्थ समाज के विकास हेतु दहेज एवं उत्पीडन के विरूद्व जागरूक करना, भ्रूण हत्या को रोकने का प्रयास करना।
12. राज्य सरकार, केन्द्र सरकार, समाज कल्याण विभाग उ.प्र., विकलांग कल्याण विभाग, आयोग व निगम, केन्द्रीय एवं राज्य समाज कल्याण सलाहकार बोर्ड, कपार्ट, अवार्ड, नाबार्ड, सिडबी, सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग, श्रम मंत्रालय,मानव संसाधन विकास मंत्रालय, अल्पसंख्यक विभाग, अल्पसख्यंक मंत्रालय,यूनिसेफ, डवाकरा, सिफ्सा, नेडा, नव एवं नवीकरणीय ऊर्जा मंत्रालय, डिप्सा, सैफ इन्डिया हेल्पेज इन्डिया आक्सफेम इन्डिया, डूडा सूडा विश्व स्वास्थ्य संगठन,राष्ट्रीय महिला कोष, विद्युत विभाग, विश्व बैक, हुडको,खादी तथा ग्रामोद्योग बोर्ड उ.प्र.नेहरू युवा केन्द्र संगठन उ.प्र. अखिल भारतीय खादी तथा ग्रामोद्योग आयोग, वन मत्रांलय, कृषि मंत्रालय, मौलाना आजाद एजूकेशन फाउण्डेशन, राजीव गांधी फाउण्डेशन, पशुधन विकास मंत्रालय, मत्स्य पालन विभाग, युवा कार्यक्रम, जिला–उद्योग केन्द्र एवं खेल मंत्रालय, शिक्षा विभाग, प्राविधिक शिक्षा परिषद, शिक्षा मंत्रालय, उ.प्र. केन्द्रीय महिला कल्याण निगम, जिला पंचायत विभाग, कृषि विभाग, उद्यान विभाग, राष्ट्रीय एवं राज्य स्तरीय, वित्तीय संस्थाओं, महिला एवं बाल विकास विभाग व मंत्रालय, ग्रामीण एवं नगरीय विकास विभाग व मंत्रालय द्वारा समय समय पर जनहित में संचालित कार्यक्रमों का प्रचार प्रसार कराना।
13. एड्स, नियमित टीकाकरण, टी.बी., हेपेटाइटिस, मधुमेह, डेगूं, चिकनगुनिया आदि जानलेवा बीमारियों की पहचान व रोकथाम हेतु जागरूकता शिविरों के मायम से लोगों को प्रचार के द्वारा जागरूक करना प्रचार प्रसार करना।
14. ग्रामीण स्वच्छता, शुद्व पेयजल, जल संचयन (वाटर हार्वेस्टिंग) एंव प्रदूषण नियंत्रण तकनींकी अपना कर पानी, भूमि तथा अपशिष्ट का प्रबन्धन के कार्यक्रमों का संचालन व प्रचार प्रसार कराना।
15. गरीब बेसहारा लड़कियों के सामूहिक विवाह की व्यवस्था करना व दहेज प्रथा के विरूद्व जागरूक करना एंव विधवा विवाह को प्रोत्साहित करना।
16. सर्वशिक्षा अभियान को कार्यान्वित करना एंव निर्मल भारत अभियान योजना के अन्तर्गत आई.ई.सी.के माध्यम से प्रचार प्रसार करना।
17. गरीब निराश्रित बच्चों हेतु व्यवसायिक प्रशिक्षण, कम्प्यूटर प्रशिक्षण की निःशुल्क व्यवस्था करना एंव कम्प्यूटर शिक्षा का प्रचार प्रसार करना, कम्प्यूटर प्रशिक्षण देना।
18. महिलाओं के विकास हेतु जनचेतना अभियान एंव शिविरों का आयोजन करना।
19. भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा संचालित उपभोक्ता जागरूता एवं संरक्षण कार्यक्रमों का क्रियान्वयन एंव प्रचार प्रसार करना जिससे शहरी एंव ग्रामीण उपभोक्ता दिये गये मूल्य की वस्तु का सहीयोजन और गुणवत्ता पूर्ण सामग्री प्राप्त करना।
20. गरीब निराश्रित बच्चों हेतु पालना गृह का संचालन एंव निःशुल्क व्यवस्था करना।
21. मूक बधिर एवं मंद बुद्वि बच्चों को निः शुल्क शिक्षा की व्यवस्था करना एंव स्ट्रीट चिल्ड्रेन की सहायता हेतु हर सम्भव प्रयास करना।

1 राकेश कुमार	6 राम दास
2 दिनेश कुमार मौर्य	7 कुलदीप
3 [illegible]	8 Omkar Sharma
4 रमेश कुमार	9 नीलम
5 वीरेन्द्र कुमार	

ाकारिणी समिति के सदस्यों के नाम, पता, पद एवं व्यवसाय जिनको संस्था के नियमानुसार कार्यभार सौंपा गया है।

सं.	नाम	पता	पद	व्यवसाय
1.	श्री राकेश कुमार पुत्र श्री बलिराम	खदरी सीतापुर रोड लखनऊ	अध्यक्ष	व्यापार
2.	श्री दिनेश कुमार मौर्य पुत्र श्री राम कुमार मौर्य	कृष्णलोक कालोनी, फैजुल्लागंज सीतापुर रोड, लखनऊ	उपाध्यक्ष	व्यापार
3.	श्री सतनू लाल पुत्र श्री राम भरोसे	615/586ए, अली नगर, मोहिबुल्लापुर सीतापुर रोड, लखनऊ	सचिव	समाजसेवा
4.	श्री रमेश कुमार पुत्र श्री रामकुमार	228, भलाईकला–1, आशापुर रूरू तह तिलाई, जिला रायबरेली	कोषाध्यक्ष	व्यापार
5.	श्री वीरेन्द्र कुमार पुत्र स्व. द्वारिका प्रसाद	537भ/794, भरत नगर सीतापुर रोड, लखनऊ	सदस्य	व्यापार
6.	श्री रामदास पुत्र श्री रामभरोसे	615/586ए, अली नगर, मोहिबुल्लापुर सीतापुर रोड, लखनऊ	सदस्य	व्यापार
7.	श्री कुलदीप पुत्र स्व.काशीराम मौर्या	शाक्ति नगर, मामपुर बाना भीखापुरवा, तह0 बीकेटी, लखनऊ	सदस्य	व्यापार
8.	श्री ओमकार शर्मा पुत्र श्री रामपाल शर्मा	हरिओम नगर, राम लीला मैदान नौबस्ता खुर्द, लखनऊ	सदस्य	व्यापार
9.	श्रीमती नीलम पत्नी श्री एस.एल.सन्त	615/586ए, अली नगर, मोहिबुल्लापुर सीतापुर रोड, लखनऊ	सदस्य	गृहणी

6. हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता घोषित करते हैं कि हमने इस स्मृति पत्र एवं संलग्न नियमावली के अनुसारसो0 रजि. एक्ट 1860 के अन्तर्गत एक समिति का गठन किया है।

दिनांक – 11.9.2014 हस्ताक्षर

1 राकेश कुमार
2 दिनेश कुमार मौर्य
3 [illegible]
4 रमेश कुमार
5 वीरेन्द्र कुमार
6 रामदास
7 कुलदीप
8 Omkar Sharma
नीलम

नियमावली

1. संस्था का नाम : मानव सेवा संस्थान
2. संस्था का पूरा पता : मौर्या नगर, बी.के.टी. सीतापुर रोड लखनऊ
3. संस्था का कार्यक्षेत्र : सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश।
4. संस्था की सदस्यता तथा सदस्यों के वर्ग –

आजीवन सदस्य :–

जो व्यक्ति संस्था के विकास हेतु 5000/–रूपये नकद या इतने ही मूल्य की सम्पत्ति चल या अचल रूप में निः स्वार्थ भाव से देगा वह संस्था का आजीवन सदस्य होगा।

सामान्य सदस्य :–

जो व्यक्ति संस्था के उद्देश्यों में आस्था रखते होगें एवं संस्था के विकास हेतु 200/–रूपये वार्षिक शुल्क निःस्वार्थ भाव से देगें वह संस्था का सामान्य सदस्य होगें।

5. सदस्यता की समाप्ति :–

1. मृत्यु हो जाने पर।
2. पागल या दिवालिया हो जाने पर।
3. संस्था के प्रति हानिकर कार्य करने पर।
4. त्यागपत्र पारित होने पर।
5. नियमित रूप से सदस्यता शुल्क न अदा करने पर।
6. लगातार तीन बैठकों में अनुपस्थित रहने पर।
7. नैतिक अपराध में न्यायालय द्वारा दंडित होने पर।

6. संस्था के अंग :–

(अ) साधारण सभा

(ब) प्रबन्धकारिणी समिति

7. साधारण सभा :–

गठन :–

साधारण सभा का गठन आजीवन एवं सामान्य सदस्यों को मिलाकर किया जायेगा।

बैठकें :–

साधारण सभा की बैठक साल में एक बार व विशेष बैठक कभी भी आवश्यकतानुसार सदस्यों को सूचना देकर बुलाई जा सकती हैं।

सूचना अवधि :–

साधारण सभा की सामान्य बैठक की सूचना कम से कम 15 दिन पूर्व व विशेष बैठक की सूचना 3 दिन पूर्व सदस्यों को दी जायेगी।

गणपूर्ति :–

साधारण सभा की गणपूर्ति हेतु कुल सदस्यों में से 2/3 सदस्यों की उपस्थित गणपूर्ति मान्य होगी।

विशेष वार्षिक अधिवेशन की तिथि :–

साधारण सभा का वार्षिक अधिवेशन साल में एक बार होगा जिसकी तिथि प्रबंधकारिणी समिति के 2/3 सदस्यों के बहुमत से तय की जायेगी।

1 [illegible]
2 दिनेश कुमार मौर्या
3 [illegible]
4 रमेश कुमार

साधारण सभा के अधिकार एवम् कर्तव्य :–

1. प्रबन्धकारिणी समिति का निर्वाचन करना।
2. संस्था का वार्षिक बजट पास करना।
3. संस्था का वार्षिक रिपोर्ट पास करना।
4. संस्था के नियमों में संशोधन प्रक्रिया करना।

8. प्रबन्धकारिणी समिति :–

गठन :–

साधारण सभा द्वारा निर्वाचित सदस्यों को मिलाकर प्रबंधकारिणी समिति का गठन होगा जिसमे अध्यक्ष–एक, उपाध्यक्ष–एक, सचिव–एक, कोषाध्यक्ष–एक तथा 5 सदस्य होगें। इस प्रकार कुल संख्या 09 होगी। जो आवश्यकतानुसार बढ़ाई जा सकती है। चुनाव प्रक्रिया प्रत्यक्ष विधि से होगी।

बैठकें :–

प्रबन्धकारिणी समिति की सामान्य बैठक साल में कम से कम चार बार व विशेष बैठक आवश्यकतानुसार कभी भी बुलाई जा सकती है।

सूचना अवधि :–

प्रबंधकारिणी समिति की सामान्य बैठक की सूचना कम से कम 7 दिन पूर्व व विशेष बैठक की सूचना 3 दिन पूर्व देना आवश्यक है।

गणपूर्ति :–

प्रबंधकारिणी समिति के 2/3 सदस्यों की उपस्थिति गणपूर्ति मान्य होगी।

रिक्त स्थान की पूर्ति :–

प्रबंधकारिणी समिति के अर्न्तगत यदि कोई स्थान रिक्त होता है तो उसकी पूर्ति साधारण सभा के 2/3 सदस्यों के बहुमत से शेष कार्यकाल के लिये की जायेगी।

1 राजेश कुमार
2 [illegible]
3 [illegible]
4 [illegible] कुमार

प्रबन्धकारिणी समिति के अधिकार एवम् कर्तव्य :–

1. संस्था के विकास हेतु प्रयास करना।
2. संस्था का वार्षिक रिपोर्ट / बार्षिक बजट तैयार करना।
3. उद्देश्यों की पूर्ति हेतु राज्य सरकार / केन्द्र सरकार के द्वारा समाज कल्याण विभाग, केन्द्रीय कपार्ट, अवार्ड, नावार्ड, सिडवी, मानव संसाधन विकास मन्त्रालय, हथकरघा विभाग, ख[illegible], खेल मत्रालय, सांस्कृतिक विभाग, सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग, यूनीसेफ; स्वास्थ्य मन्त्रालय, स्वास्थ्य विभाग, पर्यावरण मन्त्रालय, जिला उद्योग केन्द्र, अखिल भारतीय खादी तथा ग्रामोद्योग आयेाग, खादी तथा ग्रामोद्योगबोर्ड, वन मंत्रालय, पर्यावरण एवं वन मंत्रालय, पर्यटन विभाग, वन विभाग, पशुधन विकास मंत्रालय, शिक्षा विभाग, शिक्षा मंत्रालय, महिला कल्याण निगम, अल्पसंख्यक विभाग उ.प्र.अल्पसंख्यक वित्त एवं विकास निगम, कृषि विभाग, ग्रामीण विकास मंत्रालय, विकलांग कल्याण विभाग, उद्यान विभाग उ.प्र. आयोग स्वास्थ्य मंत्रालय, सिफ्सा, सैफ हेल्पेज इण्डिया आक्सफेम इण्डिया, सूडा, डूडा, राजीव गांधी फाउण्डेशन, मौलाना आजाद एजुकेशनल फाउण्डेशन एंव स्थानीय निकायों, समाजसेवी संस्थाओं, दानशील व्यक्तियों व्यवसायिक प्रतिष्ठानों, सरकारी, अर्धसरकारी कार्यालयों एवं राष्ट्रीय एवं वितीय संस्थाओं व सांसद निधि, विधायक निधि, अन्य श्रोतों से दान, अनुदान एवं वित्तीय सहायता प्राप्त करना।

4. संस्था की शाखाऐं खोलना / उपसमितियों का गठन करना और उस पर नियंत्रण रखना।

कार्यकाल : प्रबन्धकारिणी समिति का कार्यकाल पांच वर्ष का होगा।

9. प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों के अधिकार एवम् कर्तव्य :–

अध्यक्ष :–

1. समस्त बैठकों की अध्यक्षता करना।
2. बैठकों के लिए दिनांक का अनुमोदन करना, परिवर्तन करना बैठकों को स्थगित करना।
3. समान मत होने पर निर्णायक मत देना।
4. संस्था के विकास हेतु प्रयास करना।

उपाध्यक्ष :–

1. अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उनके द्वारा दिये गये कार्यो को करना।
2. अध्यक्ष के कार्यो में सहयोग प्रदान करना।
3. संस्था की उन्नति हेतु प्रयास करना।

सचिव :–

1. संस्था के मुख्य कार्यपालक के रूप में कार्य करना एवं समस्त प्रमुख अधिकार का निर्वाहन करना।
2. वैतनिक कर्मचारियों की नियुक्ति, निष्कासन, पदोन्नति व वेतन वृद्धि करना, अनुमोदन प्राप्त करना आवश्यक है।
3. संस्था की ओर से अदालती कार्यवाही करना।
4. प्रबन्धकारिणी समिति के निर्णयों को कार्यान्वित करना।
5. संस्था की समस्त चल–अचल सम्पत्ति की सुरक्षा करना और उस पर नियंत्रण रखना।
6. समस्त बिल बाउचरों, अनुबन्ध पत्रों, संविदो, आहरण पत्रों, नियुक्ति पत्रों, लेखा–विलेखों, बंधक पत्रों, डिमाण्ड पत्रों आदि पर हस्ताक्षर करना।
7. राजकीय सहायता, अनुदान व ऋण प्राप्त करना तथा सदस्यों की सदस्यता हेतु स्वीकृति देना।
8. बैठकों की सूचना सदस्येां को लिखित रूप में देना।
9. बैठकों की कार्यवाही लिपिबद्व करना।
10. बैठक में शान्ति व्यवस्था कायम रखना।
11. संस्था की ओर से समस्त पत्र व्यवहार करना।
12. पारित बजट के अन्तर्गत व्यय की स्वीकृति प्रदान देना।
13. पक्ष विपक्ष के मुकदमों की पैरवी करना।
14. संस्था के विकास हेतु प्रयास करना।

कोषाध्यक्ष

1. आय व्यय का लेखा जोखा रखना।
2. सचिव द्वारा हस्ताक्षरित बिलों का भुगतान करना।
3. सदस्येां से चन्दा, दान, प्राप्त कर यथा विधि रसीद देना।

10. संस्था के नियमों एवम् विनियमों में संशोधन प्रक्रिया :–

साधारण सभा के 2/3 सदस्यों के बहुमत द्वारा संस्था के नियमों एव विनियमों को संशोंधन, परिवर्तन, परिवर्धन किया जायेगा।

1 राकेश कुमार
2 दिनेश कुमार मौर्य
3 [signature]
4 रमेश कुमार

11. संस्था का कोष :–

संस्था का कोष किसी भी पोस्ट आफिस, राष्ट्रीयकृत बैंक, स्थानीय मान्यता प्राप्त बैंक/सरकारी बैंक, को–आपरेटिव बैंक, शेड्यूल्ड बैंक में संस्था के नाम से खाता खोल कर जमा किया जायेगा। जिसका संचालन सचिव एंव कोषाध्यक्ष के संयुक्त हस्ताक्षर से किया जायेगा।

12. संस्था के आय व्यय का लेखा परीक्षण (आडिट) :–

संस्था के आय व्यय का लेखा परीक्षण प्रति वर्ष सुयोग्य आडीटर द्वारा कराया जायेगा।

13. संस्था के द्वारा अथवा उसके विरूद्ध अदालती कार्यवाही के संचालन का उत्तरदायित्व :–

संस्था द्वारा अथवा उसके विरूद्ध अदालती कार्यवाही के संचालन का दायित्व संस्था के सचिव या उनके द्वारा अधिकृत अन्य किसी व्यक्ति पर होगा।

14. संस्था के अभिलेख :–

1. सदस्यता रजिस्टर।
2. कार्यवाही रजिस्टर।
3. स्टाक रजिस्टर।
4. कैश बुक।
5. एजेन्डा रजिस्टर आदि।

15. संस्था के विघटन की कार्यवाही :–

संस्था के विघटन एवं विघटित सम्पत्ति के निस्तारण की कार्यवाही सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन अधिनियम की धारा 13 व 14 के अन्तर्गत की जायेगी।

(सत्य प्रतिलिपि)

दिनांक – 14.10.2014

हस्ताक्षर

1 रा जेश कुमार

2 धिनेश कुमार मौर्य

3 [signature]

4 रमेश कुमार

बैठक की कार्यवाही

आज दिनांक 12.10.2014 की आम सभा की बैठक श्री राकेश कुमार जी की अध्यक्षता में कार्यालय प्रागंण में सांयः 4 बजे आयोजित की गयी जिसमें उपस्थित लोगों के समक्ष निम्नवत कार्यवाही प्रारम्भ की गई।

प्रस्ताव–1

संस्था का नाम व पता रखने पर विचार –

श्री दिनेश जी ने प्रस्ताव रखा कि एक संस्था का गठन किया जाये और संस्था का नाम व पता मानव वसेवा संस्थान,मौर्यानगर बी. के. टी. सीतापुर रोड लखनऊ प्रस्ताव का समर्थन श्री सतनू लाल जी ने प्रस्ताव सर्व सम्मति से पारित किया गया।

प्रस्ताव – 2

संस्था के पदाधिकारियों एवं सदस्यों का गठन किये जाने पर विचार –

श्री रामेश कुमार जी ने प्रस्ताव रखा कि संस्था को संचालित कराने हेतु पदाधिकारियों एंव सदस्यों का गठन किया जाये जिनके नाम निम्नवत है –

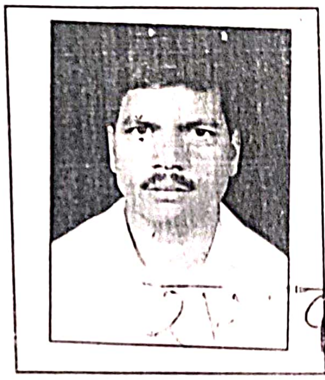
इसके बाद संस्था के सभी पदाधिकारियों एंव सदस्यों ने अपने अपने हस्ताक्षर बनाये ततपश्चात अध्यक्ष महोदय ने उपस्थित सदस्यों को धन्यवाद देते हुए बैठक समाप्त की।

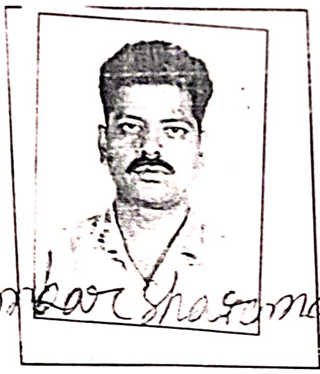
1 राकेश कुमार
2 दिनेश कुमार
3 [signature]
4 रमेश कुमार
5 वीरेन्द्र कुमार
6 रामदास
7 कुलदीप
8 Omkar Sharma
9 नीलम

मानव सेवा संस्थान

मौर्यानगर, बी. के. टी. सीतापुर रोड लखनऊ

चुने हुये पदाधिकारियों एवं सदस्यों के छाया चित्र एंव हस्ताक्षर





भारतीय गैर न्यायिक

भारत

TEN RUPEES

रु.10 Rs.10

IND

INDIA NON ... IAL

48AC 258511

NOTARIAL NOTARIAL

समक्ष

सहायक निबंधक / उपनिबंधक, फर्म्स सोसाइटी, एवं चिट्स, उत्तर प्रदेश,

शपथ–पत्र

शपथी सतनू पुत्र श्री राम भरोसे निवासी–615/586, अली नगर, मोहिबुल्लापुर सीतापुर रोड, लखनऊ एक संस्था मानव सेवा संस्थान नाम से पंजीकृत कराना चाहता हूं जिसका मै सचिव हूं शपथ पूर्वक करता हूं –

1. यह कि मेरे संज्ञान में आवेदित मानव सेवा संस्थान पता : मौर्यानगर वी. के. टी. सीतापुर रोड लखनऊ में इस नाम की कोई पूर्व पंजीकृत संस्था नहीं है न ही मेरी संस्था उद्देश्य किसी पूर्व पंजीकृत / अपंजीकृत सस्था प्रंबधसमिति / परिसम्पत्तियों मे अनावश्यक हस्तक्षेप या बलात कब्जे का है।
2. यह कि यदि उपरोक्त नाम से पूर्व पंजीकृत संस्था पायी जाती है तो मै अपनी संस्था का नाम परिवर्तित कर लूंगा।
3. यह कि स्मृति पत्र तथा नियमावली पर जिन सदस्यों / पदाधिकारियों के नाम व पते दर्ज है वह मेरे संज्ञान एवं विश्वास के अनुसार सत्य व सही है। स्मृति पत्र व नियमावली में अंकित हस्ताक्षर स्मृति पत्र में वर्णित व्यक्तियों द्वारा ही किये गये है।

दिनांक –15.10.2014

शपथी

सत्यापन

यह कि मै शपथ पूर्वक बयान करता हूं कि शपथ पत्र की धारा 1 से 3 मेरे निजी ज्ञान व विश्वास में सही है कोई भी तथ्य छिपाया नही गया है आज दिनांक 15.10.2014 को लखनऊ कचहरी में अपने हस्ताक्षर बनाकर प्रमाणित किया।

शपथी

स्थान – लखनऊ

दिनांक 15.10.2014

Verified

आयकर विभाग

INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार

GOVT. OF INDIA

स्थायी लेखा संख्या कार्ड

Permanent Account Number Card

AALAS9438G

नाम / Name

SHRI MANAV SEVA SANSTHAN

11112021

निगमन/गठन की तारीख

Date of Incorporation/Formation

10/12/2014

श्री मानव सेवा संस्थान

643/033ए/1/जी.एफ.–सी.सी. पुरनिया तिराहा,
सीतापुर रोड अलीगंज, लखनऊ–226020

प्रबन्धकारिणी समिति की सूची वर्ष 2020–2021

क्र0 सं0	नाम/पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1.	श्री तीरथ सिंह पुत्र राजेन्द्र सिंह	एल0 II/80 हर्ष विहार सेक्टर–एच अलीगंज लखनऊ	अध्यक्ष	समाजसेवा
2.	श्री जनाब अली पुत्र गुलाम मो0 वर्शी	615/पी0 008ए (ख–3) नौबस्ता खुर्द फैजुल्लागंज लखनऊ	वरिष्ठ उपाध्यक्ष	समाजसेवा
3.	श्री दिनेश कुमार मौर्य पुत्र श्री रमा कुमार मौर्य	कृष्णलोक कालोनी फैजुल्लागंज सीतापुर रोड लखनऊ	उपाध्यक्ष	व्यापार
4.	श्री धर्मेन्द्र कुमार पुत्र सहज राम	645/ए/329, जानकी विहार कालोनी लखनऊ	महामंत्री	समाजसेवा
5.	श्री सतनू लाल पुत्र श्री राम भरोसे	615/586ए अलीनगर मोहिबुल्लापुर सीतापुर रोड लखनऊ	सचिव	समाजसेवा
6.	श्री राम सागर पुत्र मूलचन्द्र	एच0 5/6 आम्रपाली योजना हरदोई मार्ग काकोरी लखनऊ	कोषाध्यक्ष	समाजसेवा
7.	श्री पन्ना लाल गौतम पुत्र राम देव	180का दरहाता, महराजगंडी महाराजगंज	संगठन मंत्री	समाजसेवा
8.	श्री रमेश कुमार पुत्र श्री राम कुमार	228 भलाई कलां–1 आशापुर रुरु तह तिलाई जिला रायबरेली	सदस्य	व्यापार
9.	श्री वीरेन्द्र कुमार पुत्र स्व0 द्वारिका प्रसाद	537भ/794 भरत नगर सीतापुर रोड लखनऊ	सदस्य	व्यापार
10.	श्री रामदास पुत्र श्री रामभरोसे	615/586ए अलीनगर मोहिबुल्लापुर सीतापुर रोड लखनऊ	सदस्य	व्यापार
11.	श्री कुलदीप पुत्र स्व0 काशीराम मौर्या	शक्तिनगर मामपुर बाना भीखमपुरवा तह0 बीकेटी लखनऊ	सदस्य	व्यापार
12.	श्री ओमकार शर्मा पुत्र श्री रामपाल शर्मा	हरिओम नगर रामलीला मैदान नौबस्ता खुर्द लखनऊ	सदस्य	व्यापार
13.	श्रीमती नीलम पत्नी श्री सतनू लाल	615/586ए अलीनगर मोहिबुल्लापुर सीतापुर रोड लखनऊ	सदस्य	समाजसेवा
14.	श्रीमती विजेता गुप्ता पुत्री श्री किशन गुप्ता	गायत्री नगर मडियाव लखनऊ	सदस्य	समाजसेवा
15.	श्री मिथलेश मौर्य पत्नी श्री दिनेश कुमार मौर्य	537बी/पी–008 के0 69, फैजुल्लागंज सीतापुर रोड लखनऊ	सदस्य	समाजसेवा

(सत्य प्रतिलिपि)
हस्ताक्षर

① [signature]
② दिनेश कुमार मौर्य
③ [signature]
④ Ram Sagar

सत्य प्रतिलिपि
प्रधान सहायक
कार्यालय डिप्टी रजिस्ट्रार
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स
लखनऊ मण्डल

CERTIFICATE OF REGISTRATION

UK CERTIFICATION AND ASSESSMENT LTD.

This is to certify that the
Quality Management System of

SHRI MANAV SEVA SANSTHAN

at

VILLAGE MAURYA NAGAR SHAKTI NAGAR, SITAPUR ROAD, POST KOTWA, BKT
UTTAR PRADESH, INDIA, PIN CODE – 226201

UKASCERT certified that the Quality management system of the above organization has been assessed and found to be in accordance with the requirements of the management system detailed below:

ISO 9001:2015

for the following scope:

TO PROVIDE FINANCIAL ASSISTANCE, BENEFITS OF GOVERNMENT SCHEMES AND AWARENESS OF GOVERNMENT POLICES, EDUCATION GUIDENCE, AID IN AGRICULTURE WORK, EMPLOYMENT TRAINING AND ASSISTANCE REALTED TO EMPLOYMENT TO IMPROVE LIFESTYLE BY BRINGING ALL SECTIONS OF SOCIETY AT ONE PLATFORM TO CREATE FRIENDLY ENVIORNMENT FOR OTHER CREATURES BY CONSERVING WATER, ENERGY AND ENVIRONMENT PROTECTION, PROVIDING CHILDREN, DIFFERENTLY ABLED, HUMAN RIGHTS, LABOUR & EMPLOYMENT, LEGAL AWARENESS & AID, WOMEN'S DEVELOPMENT & EMPOWERMENT, PERSONAL, PROFESSIONAL COUNSELING AND ALL TYPES OF SOCIAL & PUBLIC WELFARE WORKS

Validity of this Certificate can be verified at http://www.ukascert.co.uk/verify.aspx

Certificate Number:	Q-274322092023
Issue Date:	22nd September 2023
Valid Until:	21st September 2026
1st Surveillance on or before:	21st September 2024
2nd Surveillance on or before:	21st September 2025

UK CERTIFICATION AND ASSESSMENT LTD.

Michael.

Auth. Signatory

UK Certification and Assessment Ltd · UKAS CERT · UAFL UNITED ACCREDITATION FORUM LTD

UK Certification and Assessment Ltd
Regd. Off: 71-75 Shelton Street London Greater London WC2H 9JQ UNITED KINGDOM
Website:-www.ukascert.co.uk, Mail: info@ukascert.co.uk Company No. 12660984
(In case of surveillance audit is not allowed to be conducted: this certificate shall be suspended/withdrawn).
This certificate is the property of UK Certification and Assessment Ltd and shall be returned immediately on request.

UKASCERT UKASCERT UKASCERT

सत्यमेव जयते

GOVERNMENT OF INDIA

MINISTRY OF CORPORATE AFFAIRS

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

Dated : 23-08-2023

NOTE - THIS LETTER IS ONLY AN APPROVAL FOR REGISTRATION OF THE ENTITIES FOR UNDERTAKING CSR ACTIVITIES.

To,
SHRI MANAV SEWA SANSTHAN , VILLAGE MAURYA NAGAR SHAKTI NAGAR,,SITAPUR ROAD, POST KOTWA, BKT,LUCKNOW,UP46,UP,226201

PAN : AALAS9438G

Subject: In Reference to Registration of Entities for undertaking CSR activities
Reference: Your application dated 23-08-2023 (SRN-F63406045)

Sir/Madam,

With reference to the above, it is informed that the entity has been registered for undertaking CSR activities and the Registration number is CSR00058395. Please refer the registration number for any further communication.

Registrar of Companies

ROC-DELHI

Note: The corresponding form has been approved and this letter has been digitally signed through a system generated digital signature.

प्रारूप-9
नियम 8(2) देखिये

संख्या 03339/2020-2021

दिनांक 23/12/2020

सोसाइटी के नवीनीकरण का प्रमाण-पत्र

(अधिनियम संख्या 21, 1860 के अधीन)

नवीनीकरण
संख्या:R/LUC/12671/2020-2021 पत्रावली संख्या:I-175275 दिनांक:2014-2015

एतदद्वारा प्रमाणित किया जाता है कि **श्री मानव सेवा संस्थान।, ग्राम-मौर्या नगर, शक्तिनगर, बी0के0टी0, सीतापुर रोड, जिला-लखनऊ।, लखनऊ , 227202** को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र संख्या- 2007-2014-2015 दिनांक-10/12/2014 को दिनांक-10/12/2019 से पांच वर्ष की अवधि के लिए नवीनीकृत किया गया है।

1450 रूपये की नवीनीकरण फ़ीस सम्यक् रूप से प्राप्त हो गयी है।

Digitally Signed By
(ANIL KUMAR MISHRA)
D0740C1FB18E0913F6436BB7A646741F7CBB830B
Date: 23/12/2020 4:33:37 PM, Location: Lucknow.

जारी करने का दिनांक-23/12/2020

सोसाइटी के रजिस्ट्रार,
उत्तर प्रदेश।

सेवा में,

श्रीमान डिप्टी रजिस्ट्रार,
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स,
लखनऊ।

विषयः— **सूची वर्ष 2020—21 को पंजीकृत करने के सम्बन्ध में**

महोदय,

निवेदन है कि संस्था— **श्री मानव सेवा संस्थान,** पता—**643/033ए/1/जी.एफ.—सी.सी. पुरनिया तिराहा, सीतापुर रोड अलीगंज, लखनऊ—226020** जिसकी पत्रावली सं0 1—175275 है। आपके कार्यालय द्वारा भेजी गयी नोटियो का समय पूरा हो गया हैं

अतः आपसे अनुरोध है कि प्रपत्रों अवलोकन करते हुये नवीनीकरण व प्रबन्धकारिणी समिति की सूची वर्ष 2020—21 को पंजीकृत करने की कृपा करे।

आपकी महान कृपा होगी।

कार्यालय डिप्टी रजिस्ट्रार
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स
लखनऊ मण्डल लखनऊ

भवदीय

(सतनू लाल)
सचिव

यकर विभाग
OME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

SATNU LAL

RAM BHAROSE

06/07/1983

Permanent Account Number

ACEPL4794J

सतनू लाल

Signature

03032005

भारत सरकार
Government of India

सतनू लाल
Satnu Lal
जन्म तिथि/DOB: 06/07/1983
पुरुष/ MALE

3708 2032 1192

VID : 9117 5487 0180 6209

मेरा आधार, मेरी पहचान

भारत सरकार
Government of India

आधार

Download Date: 06/08/2020

दिनेश कुमार मौर्य
Dinesh Kumar Maurya
जन्म तिथि/DOB: 17/08/1982
पुरुष/ MALE

Issue Date: 14/07/2011

4873 1651 5773

VID : 9157 3034 6798 3883

मेरा आधार, मेरी पहचान

भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण
Unique Identification Authority of India

AADHAAR

पता:
S/O श्री राम कुमार मौर्या, कृष्ण लोक कॉलोनी, फजुल्लागंज, सीतापुर रोड, लखनऊ, लखनऊ, उत्तर प्रदेश - 226021

Address:
S/O Shri Ram Kumar Maurya, Krishna Lok Colony, Faizullaganj, Sitapur Road, LUCKNOW, Lucknow, Uttar Pradesh - 226021

4873 1651 5773

VID : 9157 3034 6798 3883

1947 | help@uidai.gov.in | www.uidai.gov.in

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

RAM SAGAR

MOOL CHAND

05/03/1983

Permanent Account Number

CAYPS5428N

Ram Sagar

Signature

25092012

भारत सरकार
GOVERNMENT OF INDIA

राम सागर
Ram Sagar
जन्म तिथि/ DOB: 05/03/1983
पुरुष / MALE

6514 7066 8284

आधार-मेरा आधार, मेरी पहचान

Shri Manav Seva Sansthan

Unique Id of VO/NGO	UP/2022/0303202
DARPAN Reg. Date	25-01-2022

Registration Details

Registered With	Registrar of Societies
Type of NGO	Registered Societies (Non-Government)
Registration No	2007/2014-15
Copy of Registration Certificate	Available
Copy of Pan Card	Available
Act name	Society Registration Act 21, 1860
City of Registration	Lucknow
State of Registration	UTTAR PRADESH
Date of Registration (Society / Trust / Entity)	10-12-2014

Members

Name	Designation	Pan	Aadhaar
Ram Sagar	Treasurer	Available	Available
Satnu Lal	Secretary	Available	Available
Dinesh Kumar Maurya	Vice President	Available	Available

Sector/ Key Issues

Issues	Agriculture,Animal Husbandry, Dairying & Fisheries,Art & Culture,Biotechnology,Children,Civic Issues,Dalit Upliftment,Differently Abled,Disaster Management,Drinking Water,Education & Literacy,Aged/Elderly,Environment & Forests,Food Processing,Health & Family Welfare,HIV/AIDS,Housing,Human Rights,Information & Communication Technology,Labour & Employment,Land Resources,Legal Awareness & Aid,Micro Finance (SHGs),Micro Small & Medium Enterprises,Minority Issues,New & Renewable Energy,Nutrition,Panchayati Raj,Prisoner's Issues,Right to Information & Advocacy,Rural Development & Poverty Alleviation,Science & Technology,Scientific & Industrial Research,Sports,Tourism,Tribal Affairs,Urban Development & Poverty Alleviation,Vocational Training,Water Resources,Women's Development & Empowerment,Youth Affairs,Any Other,Skill Development
Operational Area-States	UTTAR PRADESH
Operational Area-District	UTTAR PRADESH->Saharanpur, Muzaffarnagar, Bijnor, Moradabad, Rampur, Jyotiba Phule Nagar, Meerut, Baghpat, Ghaziabad, Gautam Buddha Nagar, Bulandshahr , Aligarh, Hathras, Mathura, Agra, Firozabad, Mainpuri, Budaun, Bareilly, Pilibhit, Shahjahanpur, Kheri, Sitapur, Hardoi, Unnao, Lucknow, Rae Bareli, Farrukhabad, Kannauj, Etawah, Auraiya, Kanpur Dehat, Kanpur Nagar, Jalaun , Jhansi, Lalitpur, Hamirpur, Mahoba, Banda, Chitrakoot, Fatehpur, Pratapgarh, Kaushambi, Prayagraj, Bara Banki, Faizabad, Ambedkar Nagar, Sultanpur, Bahraich, Shrawasti, Balrampur, Gonda, Siddharthnagar, Basti, Sant Kabir Nagar, Mahrajganj, Gorakhpur, Kushinagar, Deoria, Azamgarh, Mau, Ballia, Jaunpur, Ghazipur, Chandauli, Varanasi, Sant Ravidas Nagar (Bhadohi), Mirzapur, Sonbhadra, Etah, Kanshiram Nagar, Noida, Sambhal, Shamli, Hapur, Amethi

FCRA details

FCRA Available	FCRA Registration no.
Not Available	Not Available

Details of Achievements

...Safety Advocacy Animal Husbandry Dairying and Fisheries Aged Elderly ...culture Art and Culture Biotechnology Children Civic Issues Differently Abled ...saster Management Dalit Upliftment Drinking Water Education and Literacy Environment and Forests Food Processing Health and Family Welfare HIV AIDS Housing Human Rights Information and Communication Technology Legal Awareness and Aid Labour and Employment Land Resources Micro Finance SHGs Minority Issues Micro Small and Medium Enterprises.

Source of Funds

Department Name	Source	Finacial Year	Amount Sanctioned	Purpose
Not Specified	Any Other	2017-2018	Not Specified	Not Applicable
Not Specified	Any Other	2018-2019	Not Specified	Not Applicable
Not Specified	Any Other	2019-2020	Not Specified	Not Applicable
Not Specified	Any Other	2020-2021	Not Specified	Not Applicable

Contact Details

Address	643/033A1/GF-CC, Puraniya Tiraha, Sitapur Road, Aliganj, Lucknow
City	Lucknow
State	UTTAR PRADESH
Telephone	Not Available
Mobile No	9044241234
Website Url	Not Available
E-mail	shrimanavsevasanshthan(at)gmail[dot]com
Last modified on	19-01-2022

सेवा में,

डिप्टी रजिस्ट्रार,
फर्म्स सोसाइटीज तथा चिट्स
लखनऊ मण्डल लखनऊ

विषय – : संस्था पंजीकरण कराने के सम्बन्ध में ।

महोदय –.

निवेदन यह है कि संस्था मानव सेवा संस्थान पताः मौर्यानगरं बी. के. टी. सीतापुर रोड लखनऊ के पंजीकरण हेतु स्मृति पत्र, नियमावली शपथ पत्र निवास प्रमाण पत्र तथा निर्धारित शुल्क जमा कर रहा हूं।

अतः आप से प्रार्थना है कि प्रपत्रों का अवलोकन कर प्रमाण पत्र निर्गत कराने की कृपा करें।

आपकी महान अनुकम्पा होगी।

दिनांक –

संलग्नक

1. स्मृति पत्र
2. नियमावली
3. शपथ पत्र
4. निवास प्रमाण
5. नगद शुल्क

भवदीय

(सतनू लाल)
सचिव